

ПРОТОКОЛ № 1 от 10.09.2023г

Заседания штаба воспитательной работы МКОУ «Катайская СОШ»

с. Мир Альменевского МО Курганской области

Начало: 13:40

Присутствовало 7 человек

1. Корнева Л.Н.
2. Сухова А.В.
3. Мухамедьярова Р.Ф.
4. Куандыкова А.А.
5. Стонюсова Л.Л.
6. Бегма Т.Г.
7. Кунгурцева Н.С.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Планы работы на 2024-2025 учебный год.
2. Проверка планов ВР классных руководителей.
3. Выявление проблемных учащихся, семей, формирование банка данных.
4. Посещаемость учащихся учебных занятий.
5. Внеурочная деятельность обучающихся 1 - 9 классов

По первому вопросу слушали зам. директора по ВР Сухову А.В. с предложением плана Штаба воспитательной работы на 2024-2025 год.

РЕШИЛИ: утвердить план Штаба воспитательной работы на 2024-2025 учебный год.

Результаты голосования:

«За» - 7

«Против» - 0

«Воздержались» - 0

По второму вопросу слушали руководителей ШМО, руководителей ЮИД, ЮП, которые выступили с предложением плана основных мероприятий на 2024-2025 учебный год. Слушали Сухову А.В. зам.директора по ВР. Она дала информацию о проверке планов ВР классных руководителей.

РЕШИЛИ: утвердить все планы ВР работы на 2024-2025 учебный год.

Результаты голосования:

«За» - 7

«Против» - 0

«Воздержались» - 0 .

По третьему вопросу слушали социального педагога Бегма Т.Г. , которая представила алгоритм сбора информации при составлении социального паспорта по классам. Была представлена дополненная форма социального паспорта школы.

РЕШИЛИ:

- социальному педагогу Бегма Т.Г. распространить классным руководителям дополненную форму социального паспорта школы;
- классным руководителям в период с 11.09. 2024 года по 14.09. 2024 года заполнить и сдать социальные паспорта классов;
- Стонюсовой Л.Л. руководителю ШМО классных руководителей, проконтролировать своевременную сдачу информации социальному педагогу Бегма Т.Г.;
- Социальному педагогу оказывать консультативную помощь классным руководителям по заполнению социального паспорта класса;

Результаты голосования:

«За» - 7

«Против» - 0

«Воздержались» - 0

По четвертому вопросу слушали зам. директора по ВР Сухову А.В., которая сообщила о постоянном контроле за посещаемостью учащимися учебных занятий. Данный контроль должны осуществлять классные руководители ежедневно, при отсутствии учащихся и их причинах докладывать администрации школы ежедневно.

РЕШИЛИ: провести информационную беседу со всеми классными руководителями о ежедневной информации о посещаемости учащихся школы.

Результаты голосования:

«За» - 7

«Против» - 0

«Воздержались» - 0

По пятому вопросу слушали зам. директора по ВР Сухову А.В. о видах внеурочной деятельности в школе в 2024-2025 учебном году.

РЕШИЛИ: классным руководителям познакомить учащихся с планом проведения внеурочных занятий.

Результаты голосования:

«За» - 7 «Против» - 0 «Воздержались» - 0

Руководитель Штаба



Корнева Л.Н.

Заместитель руководителя штаба



Сухова А.В.

Секретарь штаба

(Советник директора по воспитанию)



Мухамедьярова Р.Ф.